



COMUNE DI ILBONO

PROVINCIA DI NUORO

www.comune.ilbono.org.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 67 del 02-08-2021

Oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE PER GLI ANNI 2022/2024

L'anno duemilaventuno il giorno due del mese di agosto alle ore 09:30, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Sigg.:

Murru Giampietro	Sindaco	P
Stochino Flavio	Vice Sindaco	P
Depau Arianna	Assessore	A
Lai Carla	Assessore	P
Depau Mirella	Assessore	P

Risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Favorevoli 4

Contrari 0

Astenuti 0

Il Sig. Murru Giampietro in qualità di Sindaco, constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Mameli Giacomo, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n°267 e ss.mm.ii.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000, a norma del quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensiva delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

EVIDENZIATO che il Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017, in vigore dal 22.6.2017, ha apportato delle modifiche al Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e, in particolare all'articolo 6, ora denominato "Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale", all'articolo 35 "Reclutamento del personale", all'articolo 36 ora denominato "Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile";

DATO ATTO che il testo modificato dell'art. 6 del richiamato Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. prevede, in luogo della "programmazione triennale", il "piano triennale" dei fabbisogni di personale e la dotazione organica non viene più previsto che sia "rideterminata" ma la sua consistenza deve essere "indicata" dall'amministrazione, ed eventualmente "rimodulata" in base ai fabbisogni;

CHE nel dettaglio l'obbligo di disciplina da parte degli Enti Locali in materia di fabbisogni del personale è sancito dagli articoli 2, 4, 5, 6 e 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e, in particolare dall'articolo 6 e successivi;

DATO ATTO che il Ministero della Semplificazione e per la pubblica amministrazione ha emanato le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 e che, pertanto, occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione

RIBADITO pertanto che gli artt. 6 e 6 ter del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. stabiliscono che il piano triennale dei fabbisogni di personale:

- deve essere adottato e rivisto con frequenza almeno annuale, congiuntamente con la conseguente rimodulazione della dotazione organica, in coerenza con la pianificazione delle attività e della performance (PEG) e con le apposite linee di indirizzo emanate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- deve indicare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- deve essere accompagnato dalla correlata consistenza della dotazione organica e della sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati, rimodulazione che, tuttavia deve garantire: neutralità finanziaria e rispetto delle facoltà assunzionali;
- deve essere trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica entro 30 giorni dalla sua adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di assumere;

APPURATO che le suddette linee di indirizzo sono state pubblicate dal Ministero della Funzione Pubblica e sono state registrate dalla Corte dei Conti in data 9 luglio 2018;

APPURATO altresì che il sito web del portale www.sico.tesoro.it è stato implementato della funzione per l'invio del programma del fabbisogno di personale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'articolo 31, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183, questo Comune, avendo una popolazione superiore a 1.000 abitanti, dal 2013 è soggetto al patto di stabilità interno e, conseguentemente, si applica allo stesso la disciplina vincolistica in materia di spese di personale stabilita per detta tipologia di Enti;

VISTA l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art. 3 del D.L. n. 90 del 24/6/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014, Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito in Legge n. 160 del 7 agosto 2016 e, da ultimo, il Decreto Legge 50/2017, convertito in Legge n. 96 del 21 giugno 2017;

ATTESO che:

- a norma dell'art. 1, comma 102 L. 30.12.2004 n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del

fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e smi;

- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

DATO ATTO che per poter programmare ed effettuare nuove assunzioni, in base al richiamato quadro normativo, occorre assicurare il rispetto dei seguenti vincoli:

- effettuare la "*Ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza 2021*" approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 12.07.2021;

- approvare il "*Piano Triennale delle Azioni Positive 2022/2024*" adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 12.07.2021;

- prevede di rispettare per l'anno 2021 il vincolo di finanza pubblica che coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile;

- aver rispettato, nell'anno precedente, la disciplina contenuta nell'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006 che stabilisce, ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, l'obbligo per gli enti già sottoposti al patto di stabilità interno (ora pareggio di bilancio) di assicurare la *riduzione delle spese di personale*, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione delle spese relative ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia;

- aver attivato la piattaforma telematica per la *certificazione dei crediti*, ai sensi dell'art.9 c.3bis, D. L. n. 185/2008;

- aver approvato la *Metodologia di valutazione della Performance*, previsto dall'art.10 del D. Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 con delibera n. 77/2017 e da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 17/03/2021 avente ad oggetto "*Metodologia di valutazione della performance dei dipendenti del comune di Ilbono - approvazione*";

- aver adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 21.04.2021 il PEG semplificato, come previsto dall'art. 169 co. 3 bis del d. lgs n.267/2000;

- aver rispettato la previsione di cui all'articolo 9, comma 1-quinques, del decreto-legge n. 113/2016, convertito, con modificazioni dalla legge n. 160/2016, ai sensi del quale "*In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato (, nonche' di mancato invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione,) dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo*";

- non aver dichiarato il dissesto e non presentare condizioni di squilibrio come dagli atti approvati in sede di rendiconto di gestione 2020;

VISTO il Decreto Crescita (D.L. 34/2019) che all'art. 33 ha introdotto una significativa modifica della disciplina relativa alle facoltà assunzioni dei Comuni, prevedendo il superamento della precedenti regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria delle spese di personale;

RICHIAMATE le disposizioni del D.M del 17/03/2020, art. 4 ove dispone che *1. In attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, nella seguente Tabella 1, sono individuati i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2;*

PRECISATO che il Comune di Ilbono ha una popolazione rilevata al 31/12/2020 di n. 2039 abitanti, il valore soglia per la fascia demografica relativa al Comune di Ilbono (2000 – 2999) abitanti è pari a **27,60**;

PRESO ATTO che, come emerge dal prospetto in allegato (allegato 1), il rapporto tra entrate correnti, così come calcolate ai sensi dell'art. 2 lett. a) del predetto decreto e spese del personale ai sensi dell'art. 2 lett. b) dello stesso decreto, si colloca al di sotto del valore limite in quanto si attesta al **20,13%**, e pertanto il Comune di Ilbono deve essere classificato tra gli enti virtuosi;

RICHIAMATO il disposto dell'art. 4, comma 2 del decreto in oggetto, ove si stabilisce che "a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica;

DATO ATTO CHE, a seguito dell'applicazione delle predette disposizioni la spesa del personale può essere incrementata per il 2022 di Euro 149.029,22 in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e **fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione**;

RICHIAMATA la circolare del ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il ministro dell'economia e delle finanze e il Ministero dell'Interno dell'08/06/2020 in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni;

DATO ATTO che con propria deliberazione n. 50 del 28.09.2020 è stata approvata la dotazione organica del Comune di Ilbono che risulta composta da n. 13 unità, di cui n. 13 posti coperti, 1 dei quali con contratto di lavoro part-time, che risulta articolata come in appresso:

Categoria D

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO CONTABILE	2	2	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO EDUCATIVO	1	1	0
TOTALE	4	4	0

Categoria C

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	4	4	0
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TECNICO	1	1	0
AGENTE POLIZIA MUNICIPALE	2	2	0
TOTALE	7	7	0

Categoria B

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO	1 (copertura solo per 30 ore settimanali)	1	0
ESECUTORE TECNICO SPECIALIZZATO	1	1	0
TOTALE	2	2	0

RILEVATO che la Dotazione Organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 512.878,55;

DATO ATTO che il Servizio Personale, dopo aver provveduto:

- ad elaborare la dotazione organica finanziaria del personale in servizio, verificando gli spazi finanziari disponibili e il rispetto del valore limite stanziato nel bilancio di previsione e quello dei vincoli finanziari della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 (All. 2);

- a calcolare le capacità assunzionali secondo la normativa vigente pari a € 149.029,22;

ha operato l'analisi del fabbisogno del personale tenendo conto delle unità lavorative a tempo indeterminato presenti nei 2 Servizi, del rispetto dell'indicatore di spesa potenziale massima per il personale in servizio;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla programmazione di fabbisogno di personale per il prossimo triennio 2022-2024, sia per quanto riguarda le assunzioni a tempo indeterminato, sia le assunzioni flessibili;

CONSIDERATO che in data 30.09.2019 si è verificata la cessazione di un dipendente di categoria C a tempo pieno e indeterminato;

DATO ATTO che è intendimento di questa amministrazione provvedere all'assunzione di una Categoria C a tempo pieno e indeterminato **nel profilo di Istruttore Amministrativo Contabile**;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 1 del D.M. 17 marzo 2020 il quale stabilisce che: "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.";

RICHIAMATO l'art. 33 del D.L. 34/2019, ultimo periodo il quale stabilisce che "Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 27 maggio 2017, n. 75 e' adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018."

TENUTO CONTO che la programmazione triennale del personale adottata con il presente atto consente di garantire, in base al sopracitato art. 7, comma 1, il rispetto delle limitazioni di spesa per il personale, conformemente a quanto prescritto dalla legislazione vigente (All. 3);

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il parere favorevole espresso dal revisore dei conti del Comune, dott.ssa Tiziana Cuboni;

ACQUISITO, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Amministrativo e economico Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs.18.08.2000 n° 267;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON VOTI FAVOREVOLI all'unanimità espressi in forma palese

DELIBERA

1) **DI DARE ATTO** che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) **DI DARE ATTO** che la dotazione organica del personale del Comune di Ilbono viene modificata come segue:

Categoria D

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO CONTABILE	2	2	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO EDUCATIVO	1	1	0
TOTALE	4	4	0

Categoria C

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (previsione assunzione 1 categoria C)	5	4	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TECNICO	1	1	0
AGENTE POLIZIA MUNICIPALE	2	2	0
TOTALE	8	7	1

Categoria B

PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione organica	POSTI coperti	Posti vacanti
ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO	1	1	0
ESECUTORE TECNICO SPECIALIZZATO	1	1	0
TOTALE	2	2	0

3) **DI APPROVARE**, tenuto conto di quanto sopra esposto, il seguente Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2022-2024:

Anno di riferimento	Assunzioni a tempo Indeterminato	Assunzioni a tempo Determinato
2021	1	0
2022	0	0
2023	0	0

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 11, comma 1 del D.lgs. n. 150 del 07/10/2009 nonché ai sensi del D.lgs. 33/2013;

DI RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento normativo ed organizzativo relativamente al triennio in considerazione;

DI DARE ATTO che la nuova dotazione organica prevista nel presente atto, prevede spese di personale per gli anni 2022/2023/2024, rispettivamente pari a € 612.521,78, € 598.645,78 e € 598.645,78 (come da all. 3), e le stesse sono incluse tra le spese correnti e pertanto viene garantito il rispetto degli equilibri del bilancio;

DI DARE ATTO che sul presente provvedimento il Revisore dei conti del Comune, dott.ssa Tiziana Cuboni, ha espresso parere favorevole;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è stato trasmesso alle Organizzazioni sindacali ed alle RSU ai fini della informativa di cui all'art. 7 del CCNL del 01/04/1999 e pubblicato nel sito trasparenza;

DI TRASMETTERE al Dipartimento della Funzione Pubblica entro 30 giorni dalla sua adozione, con le modalità previste dall'art. 60 per la trasmissione del Conto Annuale del personale, pena il divieto di assumere

Infine,

CON VOTI FAVOREVOLI all'unanimità espressi in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE, con separata votazione, espressa in forma palese per alzata di mano ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell' articolo 134, comma 4°, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 stante l'urgenza di provvedere a dare esecuzione alla programmazione del fabbisogno entro l'anno corrente.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Murru Giampietro

Il Segretario Comunale
F.to Mameli Giacomo

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, 1° COMMA, D.LGS. 18.8.2000, N.267 E SS.MM.II.

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. si esprime il parere Regolarita' tecnica per quanto concerne la regolarità tecnico – amministrativa.

Ilbono 20-07-21

Il Responsabile del Servizio
F.to Casu Piero Giorgio

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. si esprime il parere Regolarita' contabile per quanto concerne la regolarità contabile.

Ilbono 20-07-21

Il Responsabile del Servizio
F.to Casu Piero Giorgio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 02-08-2021 perché dichiarata immediatamente eseguibile, (Art. 134 comma 4 D. Lgs 267/2000)

Ilbono, 02-08-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Mameli Giacomo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La suesposta deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 della L.R. 13.12.1994, n. 38, modificata con L.R. n.7/98, è stata pubblicata all'albo pretorio comunale on-line sul sito www.comune.ilbono.org.it dal , e vi rimarrà fino al come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000 ed è stata trasmessa contestualmente ai gruppi consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Dalla Residenza Comunale, Addì

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Cotza Barbara

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

La presente copia cartacea è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 23 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005) e ss.mm.ii.

Ilbono,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Mameli Giacomo