



COMUNE DI ILBONO

Provincia di Nuoro

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2015 - 2020

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Al 31/12/2019 il Comune di Ilbono contava 2.111 abitanti.

Si riporta nella tabella sottostante l'evoluzione demografica nel quinquennio:

	2015	2016	2017	2018	2019
Popolazione residente	2172	2268	2174	2119	2111

Si precisa che l'andamento nel triennio 2015-2017 è influenzato dalla presenza di migranti ospitati nelle 2 strutture ubicate nel territorio comunale.

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

CARICA	NOMINATIVO
Sindaco	Andrea Piroddi
Vicesindaco	Signorelli Spartaco
Assessore	Stochino Agnese
Assessore	Lai Giorgio
Assessore	Lai Salvatore

CONSIGLIO COMUNALE

CARICA	NOMINATIVO
Consigliere	Ibba Loredana
Consigliere	Cerina Rocco
Consigliere	Cannas Giuseppe
Consigliere	Bidotti Sandro
Consigliere	Murru Giampietro
Consigliere	Satta Linda
Consigliere	Stochino Flavio
Consigliere	Noto Anna Lina

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...) Dotazione organica per unità organizzativa

U.O.	Cat.	Previsti in DO		Coperti		Vacanti		TD
		FT	PT	FT	PT	FT	PT	
Dir								
D		3		3				
C		4		4		0		

S. tecnico	B		1	0	1		
	Totale U.O.	7	1	7	1	0	0
	Dir						
	D	1		1			
	C	3		3			
	B	0	1	0	1		
	Totale U.O.	4	1	4	1	0	0

Segretario: fino al 31.12.2019 Dott.ssa Balloi Natalina, attualmente le funzioni sono svolte dal Vice Segretario Dott. Casu Piero Giorgio.

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 13

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'Amministrazione Comunale si è insediata in data 16/06/2015 ed il mandato si è svolto regolarmente fino alla data naturale di scadenza dello stesso. In tale periodo l'Ente non è mai stato commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, nè il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, non ha fatto ricorso al fondo dirottazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)

Il Comune di Ilbono è suddiviso in due servizi, Servizio Amministrativo e Economico Finanziario e Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo.

Servizio Amministrativo e Economico Finanziario

Le principali criticità riscontrate in tale Servizio sono relative all'elevato numero di adempimenti connessi con le varie attività e alla carenza di personale, soprattutto in seguito alla cessazione per collocamento a riposo del dipendente addetto all'anagrafe.

Inoltre è da sottolineare la difficoltà operativa legata all'utilizzo dei vecchi software gestionali, che non erano in grado di consentire tutti gli automatismi necessari a snellire e a velocizzare determinati procedimenti, generando talvolta anche situazioni di errore. Nel 2019 si è provveduto al passaggio ai nuovi software gestionali, e, per alcune aree il travaso dei dati è già correttamente terminato mentre per una parte dei tributi si sta portando a termine la conversione dell'archivio.

Dal punto di vista operativo è stato rilevante il passaggio completo ad ANPR, che consente una maggiore celerità nella gestione e consultazione delle informazioni relative ai movimenti migratori e di stato civile.

Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo

Le criticità riscontrate nell'ufficio Tecnico sono da imputare essenzialmente alle difficoltà nella programmazione e nella conseguente realizzazione delle piccole manutenzioni ordinarie, a causa della presenza di un unico operaio, con contratto di lavoro part-time al 61%; tale contratto, a decorrere dal mese di ottobre 2020, diventerà full-time.

A causa di ciò, le normali attività di manutenzione e controllo, vengono spesso rimandate per sopperire e risolvere eventi straordinari e/o urgenti che si verificano nel territorio comunale.

Ulteriore criticità riguarda l'esiguità delle risorse economiche a disposizione per la gestione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie e per gli adempimenti relativi alla sicurezza degli ambienti di lavoro con particolare riferimento alla sede comunale ed agli edifici scolastici.

In questo ultimo anno sono state utilizzate le risorse di cui al contributo ministeriale della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ed il contributo per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile di cui al d.l. 34/2019 denominato decreto crescita per risolvere gli aspetti più importanti in materia.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato.

Anno 2015 parametri positivi 1;
Anno 2016 parametri positivi 3;
Anno 2017 parametri positivi 1;
Anno 2018 parametri positivi 1;
Anno 2019 (ultimo rendiconto approvato) parametri positivi 1.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

- Modifica all'art. 5 e inserimento art. 5bis nel regolamento per l'utilizzo degli spazi e dei locali comunali (Delibera C.C. n.30 del 19.10.2015);
- Sportello Unico Attività Produttive SUAP Associato Ogliastra 2. Adesione – Approvazione schema di Convenzione e Regolamento per la gestione associata (Delibera C.C. n.3 del 29.03.2016);
- Approvazione regolamento generale delle entrate 2016 (Delibera C.C. n.6 del 28.04.2016);
- Approvazione regolamento per la concessione di contributo per adozione di cani del canile convenzionato con il comune di Ilbono (Delibera C.C. n. 14 del 06.06.2016);
- Modifica regolamento TARI 2017 (Delibera C.C. n. 2 del 15.04.2017);
- Approvazione regolamento comunale per l'erogazione di contributi una tantum, per l'abbattimento della tariffe tari - anno 2014-2015-2016 (Delibera C.C. n. 21 del 28.07.2017);
- Approvazione del regolamento comunale di contabilità (Delibera C.C. n. 40 del 22.12.2017);
- L.R. N° 12/1994 art. 12 – approvazione regolamento di gestione terre e usi civici (Delibera C.C. n. 15 del 21.04.2018);
- Approvazione Regolamento Comunale in materia di accesso civico e accesso generalizzato ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. (Delibera C.C. n. 19 del 22.05.2018);
- Approvazione Regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Delibera C.C. n. 38 del 29.10.2018);
- Trasferimento all'Unione dei Comuni d'Ogliastra delle funzioni delegate dalla Regione Sardegna in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive e Edilizia (S.U.A.P.E.). Approvazione dello schema di convenzione e del regolamento per la gestione associata (Delibera C.C. n. 45 del 17.12.2018);
- Modifica regolamento TARI in vigore (Delibera C.C. n. 46 del 28.12.2018);
- Regolamento per interventi di assistenza economica (Delibera C.C. n. 32 del 23.09.2019);

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,6000	7,6000	7,6000	7,6000	7,6000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota massima					
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2015	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	152,00	148,00	105,00	109,00	111,00

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Il sistema di controllo interno del Comune è articolato nelle seguenti attività:

- a) Controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- b) Controllo di gestione;
- c) Controllo sugli equilibri finanziari.

Le funzioni di attuazione del sistema dei controlli interni sono svolte:

- a) Dal Segretario Comunale;
- b) Dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- c) Dai Responsabili dei Servizi;
- d) Dal Nucleo di Valutazione;
- e) Dal Revisore dei Conti.

Il controllo strategico è svolto dal Nucleo di valutazione nell'ambito della valutazione della performance organizzativa.

Per lo svolgimento delle sue attività, in particolare per la misurazione delle performance organizzative dell'intero ente e dei singoli servizi e delle performance individuali, il Nucleo di Valutazione si avvale delle informazioni e dei report elaborati dal controllo di gestione ed a tal fine ne indirizza e coordina l'attività.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile deve rispettare, in quanto applicabili alla Pubblica amministrazione, i principi generali della revisione aziendale asseverati dagli ordini e collegi aziendali operanti nel settore. Esso è esercitato per le parti di relativa competenza dalle seguenti figure:

a) dal Segretario, per quanto attiene al controllo di regolarità amministrativa e all'attività di consulenza tecnico giuridica;

b) dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario e dal revisore dei conti per quanto attiene alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria;

c) dai singoli Responsabili di Servizio per le specifiche attribuzioni loro conferite.

Nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa, il Segretario procede alla verifica della regolarità amministrativa degli atti adottati dai Responsabili. Tale attività è finalizzata a verificare e accertare la trasparenza, l'affidabilità e la regolarità amministrativa delle procedure e degli atti dei Responsabili. Le verifiche sono state effettuate sui provvedimenti di conferimento di incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca e professionali, sul conferimento di incarichi relativi ad opere pubbliche e sull'affidamento di lavori, servizi e forniture, nonché su un campione estratto di determinazioni mediante sorteggio casuale di una quota prefissata tra tutte le determinazioni. Degli esiti del controllo si tiene conto nella valutazione individuale del Responsabile.

L'attività di verifica della regolarità amministrativa è estesa, in via preventiva, alle proposte di deliberazione di competenza della Giunta e del Consiglio, da esercitarsi in funzione di collaborazione, di consulenza e di supporto tecnico nei riguardi degli uffici responsabili dei relativi procedimenti.

3.1.1 Controllo di gestione:

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici; programmazione dell'assunzione di un operaio e di un istruttore amministrativo contabile, assunzioni effettuate nel 2017; nel corso del quinquennio si sono registrati n. 1 dimissioni per raggiungimento dell'età pensionabile (n. 1 categoria C nell'anno 2019).
- Lavori pubblici: principali opere eseguite:

DESCRIZIONE OPERA	IMPORTO OPERA E FONTE DI FINANZIAMENTO
adeguamento alla normativa antincendio scuola media e primaria	€ 25.000,00 miur
piano triennale di edilizia scolastica 2018 - 2020 - scuola dell'infanzia	€ 59.000,00 miur
piano triennale di edilizia scolastica 2018 - 2020 - scuola primaria	€ 110.780,00 miur
piano triennale di edilizia scolastica 2018 - 2020 - scuola media	€ 100.000,00 miur
interventi per la manutenzione corsi d'acqua e di mitigazione del rischio idrogeologico lavori iniziati e conclusi nel 2020	€ 45.000,00 ras
refacimento pavimentazione stradale area P.I.P lavori iniziati e conclusi nel 2019	€ 50.000,00 ras
danni alluvionali lavori conclusi nel 2019	€ 390.000,00 ras
lavori contributo di cui al comma 107 dell'art. 1. 145/2018, finalizzati a vari interventi stradali nel territorio	€ 50.000,00 ministero intero
installazione di impianti tecnologici integrati nella struttura e nelle componenti edilizie finalizzate al risparmio energetico del centro di aggregazione sociale - lavori iniziati e conclusi nel 2020	€ 84.867,71 mutuo e bilancio comunale
lavori di completamento della casa museo "Sa Domu E Is Ducus III stralcio lavori iniziati nel 2020, si prevede di finire entro l'anno	€ 100.204,16 ras
completamento zona sportiva Ulestri con realizzazione gradinate e sistemazione impianto elettrico e lavori edili nei locali del terzo tempo lavori da iniziare nel 2020	€ 214.000,00 mutuo

sistemazione idrogeologica affidamento dei lavori entro il 2020	€ 330.000,00 ras
progettazione sistemazione idrogeologica S.S. 198 affidamento - approvazione progetto preliminare	€ 1.200.000,00 ras
strade di campagna interventi di sistemazione e manutenzione straordinaria delle strade di penetrazione agraria ubicate nella zona agricola del territorio comunale, il comune ha provveduto alla fornitura di calcestruzzo (anni 2018-2019) restando a carico dell'imprenditore agricolo che ne fa domanda la posa in opera dello stesso	€ 30.000,00 bilancio comunale
piano generale del traffico urbano della viabilità comunale	€ 15.000,00
progettazione opere relative a realizzazione di reti per la sicurezza del cittadino e del territorio	€ 70.000,00 ras
sistemazione viaria di via Magenta, via Verdi e progettazione delle opere di urbanizzazione lungo la via nazionale - lavori da terminare entro il 2020;	€ 105.000,00 bilancio comunale
realizzazione asfalto via circonvallazione e via Ulestri lavori iniziati e conclusi nel 2019	€ 50.000,00 bilancio comunale
sistemazione area esterna del cimitero lavori iniziati e conclusi nel 2019	€ 18.040,00 bilancio comunale
ristrutturazione piazza A. Lussu - lavori iniziati e da concludere entro il 2020	€ 95.000,00
cofinanziamento restauro chiesa S. Giovanni Battista	€ 150.000,00 bilancio comunale
strade comunali 4° lotto la conclusione dei lavori è avvenuta nell'esercizio 2018	€ 108.500,00 bilancio comunale
microgrid l'opera consentirà importanti risparmi energetici grazie all'installazione di appositi accumulatori lavori conclusi nel 2018	€ 70.000,00 ras
danni alluvionali lavori iniziati nel 2014 e conclusi nel 2018	€ 710.000,00 ras
ampliamento cimitero comunale eseguiti tra il 2016 e 2017	€ 150.000,00 ras e bilancio comunale
viabilità' area erp lavori eseguiti tra il 2016 e 2017	€ 120.000,00 ras e bilancio comunale
interventi urgenti per la riduzione del rischio idrogeologico attuazione 11° programma lavori eseguiti nel 2015	€ 56.172,00 ministero
lavori di emergenza, impiantistica e accessibilità scuola elementare lavori eseguiti nel 2015	€ 400.000,00 cipe
lavori di emergenza, impiantistica e accessibilità scuola media lavori eseguiti nel 2015	€ 148.000,00 cipe
iscol@ - messa in sicurezza e manutenzione programmata" scuola dell'infanzia lavori eseguiti nel 2015	€ 90.000,00 ras
bandi gal - percorsi tare' lavori eseguiti nel 2015	€ 50.950,00 gal
bandi gal - wi-fi e sala polifunzionale lavori eseguiti nel 2015	e 49.786,00 gal

- Istruzione pubblica: l'ente ha sempre garantito il servizio mensa e il servizio di trasporto scolastico. L'ente impegna ogni anno 15.000,00 euro da destinare al diritto allo studio, fondi ex legge regionale 31;
- Ciclo dei rifiuti: nel 2016 è stato affidato il nuovo appalto quinquennale per la raccolta e trasporto dei rifiuti, nel 2018 il Comune di Ilbono è stato insignito del premio come Comune "Riciclone" per aver raggiunto elevati livelli di raccolta differenziata. Il nuovo appalto ha anche determinato una netta riduzione del costo del servizio in bolletta per i cittadini;
- Sociale: i servizi sociali erano gestiti fino al 31.12.2018 attraverso l'unione dei Comuni d'Ogliastro, dal 01.01.2019 sono gestiti nuovamente dal Comune di Ilbono, che per la gestione dei vari servizi si è avvalso di appalti e convenzioni stipulati dall'Unione o dal Plus di Tortoli. L'ente è dotato di un centro di aggregazione sociale la cui gestione è stata data in appalto dal 2019;
- Turismo: l'ente contribuisce allo svolgimento delle feste patronali e delle sagre paesane con contributi dati alle associazioni senza scopo di lucro impegnate nella loro

realizzazione, si ricordano le manifestazioni di "Pane e Olio", la "Sagra del Mirto", "Incungias del lampadas".

3.1.2 Valutazione delle performance:

indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009;

La misurazione e la valutazione della performance delle strutture organizzative e dei dipendenti del Comune di Ilbono è finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa alla luce dei principi contenuti nel Titolo II del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance è altresì finalizzato alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai dipendenti dell'ente in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nei Titoli II e III del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Gli obiettivi assegnati ai responsabili sono definiti annualmente nel PEG semplificato sulla base del bilancio di previsione e del DUP. Gli obiettivi devono rispettare i principi fissati dall'articolo 5 del D. Lgs n. 150/2009.

A seguito degli esiti delle valutazioni delle prestazioni i responsabili di posizioni organizzative e le alte professionalità ed il personale sono inseriti in tre fasce di merito. La contrattazione decentrata integrativa fissa la quantità delle risorse destinate alla incentivazione delle performance da attribuire ad ogni singola fascia.

La valutazione dei risultati ha ad oggetto il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al responsabile di servizio con il PEG. I risultati da valutare si riferiscono sia agli obiettivi di carattere individuale (*performance individuale*), che a quelli riferiti all'intero ente ovvero all'intero servizio diretto (*performance organizzativa*).

Nella valutazione dei risultati si tiene conto sia delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate al singolo responsabile per il conseguimento degli obiettivi di gestione che degli eventuali scostamenti dall'obiettivo a causa di fattori non riconducibili alla responsabilità del responsabile

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL:

descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

Il Comune di Ilbono non esercita il controllo sulle società partecipate/controllate, in quanto le disposizioni dell'art. 147- quater del TUEL si applicano, a decorrere dall'anno 2015, agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti. L'Ente non sostiene alcun onere finanziario per la gestione delle stesse. Ai sensi dell'articolo 20, co 1, del decreto legislativo 175/2016, il Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, come rinnovato dal decreto delegato 16 giugno 2017 numero 100, che prevede che le amministrazioni pubbliche debbano effettuare annualmente, con proprio provvedimento, "un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette", il Comune di Ilbono

- con delibera di CC n. 22 del 28/09/2017 ha provveduto ad effettuare la ricognizione e revisione straordinaria di tutte le partecipazioni possedute alla data del 23 settembre 2016;

- ad effettuare il prescritto piano di razionalizzazione per il 2017 con delibera CC n. 33 del 10/09/2018;

- ad effettuare il prescritto piano di razionalizzazione per il 2018 con delibera CC n. 39 del 25/11/2019

Si riporta di seguito la tabella indicante le partecipazioni dell'Ente a Società ed Enti relativa all'anno 2019

Denominazione	Tipologia	% di partecipazione	Capitale sociale al 31/12/2017	Note
Abbanoa Spa	Spa	0,0197568%	€ 281.275.450,00	Valore pari a € 55.571,00
GAL Ogliastro	Consorzio			
AATO Sardegna EGAS		0,0012920		

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	2.397.326,04	2.536.956,37	2.593.790,58	2.569.027,36	2.483.602,20	3,59 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	288.095,85	161.069,27	449.270,51	643.851,64	526.893,65	82,88 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	2.685.421,89	2.698.025,64	3.043.061,09	3.212.879,00	3.010.495,85	12,10 %

SPESE (IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.068.947,17	2.114.292,10	2.352.705,90	2.103.981,50	2.137.151,99	3,29 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	303.135,77	552.040,45	571.603,78	727.588,77	683.325,88	125,41 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	86.484,61	58.706,44	61.579,54	71.262,18	67.761,65	-21,64 %
TOTALE	2.458.567,55	2.725.038,99	2.985.889,22	2.902.832,45	2.888.239,52	17,47 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	299.679,84	292.387,29	273.981,65	430.071,19	358.753,71	19,71 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	299.679,84	292.387,29	274.091,82	430.071,19	358.753,71	19,71 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2015	2016	2017	2018	2019
Totale titoli (+I+II) delle entrate	2.397.326,04	2.536.956,37	2.593.790,58	2.569.027,36	2.483.602,20
Spese titolo I	2.068.947,17	2.114.292,10	2.352.705,90	2.103.981,50	2.137.151,99
Rimborso prestiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	86.484,61	58.706,44	61.579,54	71.262,18	67.761,65
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	130.915,04	147.948,35	131.747,14	82.667,11	137.055,77
SALDO DI PARTE CORRENTE	372.809,30	511.906,18	311.252,28	476.450,79	415.744,33

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2015	2016	2017	2018	2019
Entrate titolo IV	288.095,85	161.069,27	449.270,51	643.851,64	526.893,65
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titolo (IV+V)	288.095,85	161.069,27	449.270,51	643.851,64	526.893,65
Spese titolo II	303.135,77	552.040,45	571.603,78	727.588,77	683.325,88
Differenza di parte capitale	-15.039,92	-390.971,18	-122.333,27	-83.737,13	-156.432,23
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	127.592,95	376.832,29	325.928,04	799.536,22
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	197.245,80	75.856,09	428.312,05	357.714,95
SALDO DI PARTE CAPITALE	-15.039,92	-66.132,43	330.355,11	670.502,96	1.000.818,94

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2015	2016	2017	2018	2019
Riscossioni	(+)	2.241.680,87	2.402.125,48	2.547.101,67	2.957.596,52	2.809.835,82
Pagamenti	(-)	2.110.059,01	2.308.544,42	2.508.364,03	2.898.170,29	2.658.091,09
Differenza	(=)	131.621,86	93.581,06	38.737,64	59.426,23	151.744,73
Residui attivi	(+)	743.420,86	588.287,45	769.941,07	685.353,67	559.413,74
FPV Entrate	(+)	130.915,04	345.194,15	207.603,23	510.979,16	494.770,72
Residui passivi	(-)	648.188,38	708.881,86	751.617,01	434.733,35	588.902,14
Differenza	(=)	226.147,52	224.599,74	225.927,29	761.599,48	465.282,32
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	147.948,35	131.747,14	82.667,11	137.055,77	43.433,37
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	266.669,36	75.856,09	428.312,05	357.714,95	760.516,41
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	-56.848,33	110.577,57	-246.314,23	326.254,99	-186.922,73

Risultato di amministrazione, di cui:	2015	2016	2017	2018	2019
Vincolato	1.583.151,85	1.629.135,04	1.463.485,12	1.756.341,18	1.825.119,38
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	57.828,75	193.792,95	128.973,23	376.904,61	163.202,60
Totale	1.640.980,60	1.822.927,99	1.592.458,35	2.133.245,79	1.988.321,98

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione e:	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo di cassa al 31 dicembre	913.028,16	1.629.999,59	1.816.501,83	2.119.536,97	2.346.548,16
Totale residui attivi finali	2.388.279,27	1.487.983,41	1.286.390,54	1.171.625,68	1.287.220,34
Totale residui passivi finali	1.245.709,12	1.087.451,78	999.454,86	663.146,14	841.496,74
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	147.948,35	131.747,14	82.667,11	137.055,77	43.433,37
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	266.669,36	75.856,09	428.312,05	357.714,95	760.516,41
Risultato di amministrazione	1.640.980,60	1.822.927,99	1.592.458,35	2.133.245,79	1.988.321,98
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione e:	2015	2016	2017	2018	2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	120.000,00	315.996,59
Totale	0,00	0,00	0,00	120.000,00	315.996,59

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	327.636,04	66.132,62	95.005,46	264.418,23	753.192,35
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	1.500,26	4.908,07	127.288,42	133.696,75
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.920,93	196,00	0,00	12.476,41	18.593,34
Totale	333.556,97	67.828,88	99.913,53	404.183,06	905.482,44
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	8.320,68	0,00	218.186,54	150.745,32	377.252,54
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	341.877,65	67.828,88	318.100,07	534.191,33	1.282.734,98
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	4.485,36	4.485,36
Totale generale	341.877,65	67.828,88	318.100,07	538.676,69	1.287.220,34

Residui passivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	46.049,19	71.346,47	105.696,34	383.947,65	607.039,65
Titolo 2 - Spese in conto capitale	19.940,36	0,00	5.606,37	161.924,58	187.471,31
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	2.741,88	471,99	742,00	43.029,91	46.985,78
Totale generale	68.731,43	71.818,46	112.044,71	588.902,14	841.496,74

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2015	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	40,48 %	38,07 %	29,97 %	22,63 %	31,22 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2015	2016	2017	2018	2019
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Il comune di Ilbono ha sempre rispettato i vincoli imposti dalla normativa sul Patto di Stabilità

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale					
	1.081.009,54	1.022.303,10	960.723,56	891.606,88	823.845,23
Popolazione residente	2172	2268	2174	2119	2111
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	497,70	450,75	441,91	420,76	390,26

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2015	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	2,082 %	1,941 %	2,964 %	1,677 %	1,518 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL Anno 2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.945,39	Patrimonio netto	12.987.413,34
Immobilizzazioni materiali	14.010.000,00		

Immobilizzazioni finanziarie	0,00	
Rimanenze	0,00	
Crediti	3.605.071,03	
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	797.589,96
Disponibilità liquide	1.127.874,33	
Ratei e risconti attivi	35.164,08	5.631.881,55
TOTALE	19.416.884,85	0,00
		19.416.884,85

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	236.371,70	Patrimonio netto	11.659.406,72
Immobilizzazioni materiali	14.449.691,30		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	895.398,03		
Attività finanziarie non immobilizzate	55.571,02	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	2.346.548,16	Debiti	841.496,74
Ratei e risconti attivi	3.972,68	Ratei e risconti passivi	5.096.465,02
TOTALE	17.987.552,89	TOTALE	17.597.368,48

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2019 (Dat i in euro)		Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2019
Sentenze esecutive		0,00

Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
TOTALE	0,00

ESECUZIONE FORZATA 2019 (2)	
(Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicarne il valore.

Alla data attuale non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2015	2016	2017	2018	2019
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	512.878,55	512.878,55	512.878,55	512.878,55	512.878,55
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006	509.662,33	506.229,22	481.125,06	500.504,66	500.640,13
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,63 %	23,94 %	20,44 %	23,78 %	23,42 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2015	2016	2017	2018	2019
Spesa personale (*) / Abitanti	270,63	242,02	249,05	285,40	280,45

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2015	2016	2017	2018	2019
Abitanti / Dipendenti	155	189	155	151	151

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. Nel periodo 2015-2020 non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Il Comune di Ilbono aveva nel 2009, anno di riferimento indicato dalla legge come base per il calcolo del limite del lavoro flessibile, un spesa pari a zero.

Nel periodo 2015-2020 non sono state sostenute spese per lavoro flessibile

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

SI, sono state rispettate

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate	54.283,44	43.234,14	43.234,14	43.234,14	43.234,14

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non ricorre la fattispecie

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto;

Per il periodo **2015-2020** il Comune di Ilbono non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

Per il periodo **2015-2020** il Comune di Ilbono non è stato oggetto di sentenze.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Il Comune di Ilbono non è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di revisione nel periodo 2015-2020..

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato;

L'Ente approva ogni anno, unitamente al DUP, il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, ai sensi dell'art. 2 comma 594 delle legge 244/2007riguardante la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012;

Non ricorre la fattispecie.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?

Non ricorre la fattispecie

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile. Esternalizzazione attraverso società:

Non ricorre la fattispecie

**1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)**

Non ricorre la fattispecie

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale relazione di fine mandato del Comune di Ilbono che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanzia pubblica in data

Il 24.08.2020

IL SINDAGO

Dott. Andrea Piroddi

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il 04.08.2020

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Dott.ssa Tiziana Cuboni

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti



COMUNE DI ILBONO

Provincia di Nuoro

Via Elini n. 3 - 08040 Ilbono

P.Iva 00133930917

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 24

OGGETTO: Parere sulla Relazione di fine mandato 2015-2020.

Data 04/09/2020

L'anno duemilaventi del mese di Settembre il giorno 04 alle ore 13:00, presso la sede del Comune di Ilbono (Nu) Via Elini n. 5, è presente il Revisore dei Conti Dott.ssa Tiziana Cuboni per esprimere il proprio parere in alla Relazione di Fine Mandato 2015-2020.

Assiste alla seduta il Responsabile del Procedimento del Servizio Finanziario Dott.ssa Lucia Scudu;

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n 149 del 06/09/2011 modificato ed integrato dall'art.1 bis, comma 2, del D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni dalla legge 07/02/2012 n. 213, al fine di garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio della trasparenza e delle decisioni dell'entrata e della spesa, il Sindaco del Comune di Ilbono ha presentato la prevista Relazione di fine mandato redatta dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Economico Finanziario;
- l'Organo di Revisione ha ricevuto in data 01/09/2020 la predetta relazione sottoscritta dal Sindaco del Comune di Ilbono in data 24/08/2020,

Considerato che

la relazione di fine mandato esaminata dall'Organo di Revisione descrive complessivamente le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art 4 del DLGS 149/2011 e successive modifiche e integrazioni in riferimento a:

- Sistema ed esiti dei controlli interni;
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati
- Situazione finanziaria e patrimoniale;
- Azioni intraprese per contenere la spesa;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento del Comune

Verificata

la corrispondenza tra i dati riportati nella Relazione di fine mandato con i dati finanziari e patrimoniali indicati nei rendiconti 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019 approvati dal Consiglio Comunale dell'Ente;

Il Revisore Unico

CERTIFICA

La conformità dei dati amministrativi e contabili esposti nella Relazione di fine mandato a quelli rilevabili nei documenti approvati dall'Organo consiliare tenuto conto di quanto evidenziato in premessa.

L'Organo di Revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e che deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

Ilbono, 04/09/2020

IL REVISORE DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Cuboni